



Videos interactivos



SYLLABUS

PROF. VÍCTOR MANUEL RANGEL CORTÉS | 874291@pcpuma.acatlan.unam.mx

PROFA. MAYRA LORENA DÍAZ SOSA | 834074@pcpuma.acatlan.unam.mx

CONTENIDO

1	Datos generales.....	3
1.1	Curso.....	3
	Objetivo	3
	Modalidad	3
	Duración	3
	Ambiente Virtual de Aprendizaje	3
	Requisitos	3
	Requerimientos técnicos.....	3
	Temas y distribución de horas.....	4
1.2	Evaluación y forma de trabajo.....	5
	Cuál es la dinámica del curso	5
	Forma de evaluación	5
	Cuándo se entregan las prácticas.....	5
	Cómo se entregan las prácticas.....	5
	Avisos y noticias.....	5
	Horario límite de entrega	6
	Tiempo de respuesta	6
2	Formas de comunicación.....	7
2.1	Mensajes.....	7
	Características	7
	Comunicación sincrónica.....	7
	Comunicación asincrónica.....	7
	Cómo enviar mensajes	7
	Otra forma de enviar mensajes.....	8
	Dónde reviso mis mensajes.....	8
2.2	Foros de discusión	9
	Características	9
	Comunicación asincrónica.....	9
	Avisos.....	9
	Cómo colocar un tema nuevo	10
	Cómo responder un comentario	10

1 Datos generales

1.1

Curso

Objetivo

En este curso-taller aprenderás a elaborar cuestionarios interactivos en videos con la herramienta H5P e integrarlos a ambientes virtuales de aprendizaje basados en la plataforma Moodle.

Modalidad

En línea.

Duración

10 horas, del 01 al 05 de agosto de 2022.

Ambiente Virtual de Aprendizaje

MoodleCloud, en:
<https://vrangelderechovirtual.moodlecloud.com>.

Requisitos

-
- Tener experiencia en el manejo de la plataforma Moodle.
 - Tener conocimientos de navegación en internet y contar con cuenta de correo electrónico.
 - Disponer aproximadamente de dos horas diarias para el estudio independiente y para realizar las actividades propuestas.

Requerimientos técnicos

Cada participante inscrito deberá contar con acceso a equipo de cómputo y correo electrónico personal. Asimismo, se requerirá conexión a Internet.

1.1

Curso (*Continuación*)

Temas

1. Qué es H5P y en qué parte de Moodle está.
 2. Cómo crear un video interactivo.
 3. Cómo insertar una pregunta de opción simple o múltiple a un video.
 4. Cómo insertar una pregunta de selección múltiple a un video.
 5. Cómo insertar una pregunta de verdadero-falso a un video.
 6. Cómo insertar una actividad de arrastrar y soltar imágenes a un video.
 7. Cómo insertar una actividad de selección de palabras a un video.
 8. Cómo insertar una actividad de arrastrar palabras a un video.
 9. Cómo funciona el video interactivo dentro de mi curso.
 10. Tips para un buen video interactivo.
-

1.2 Evaluación y forma de trabajo

Cuál es la dinámica del curso

Los lunes, miércoles y viernes estarán dedicados a la exposición de los temas programados, la descripción de sus respectivas prácticas, y la solución de dudas vía Zoom en el horario establecido. El respectivo enlace para la sesión síncrona se encuentra disponible permanentemente desde de la plataforma del curso. Los martes y jueves se destinarán al estudio autónomo de los recursos liberados sobre los temas del curso así como a la realización de las prácticas propuestas (no habrá sesión síncrona).

Forma de evaluación

La evaluación estará basada en la realización de cinco prácticas virtuales programadas. Cada actividad tendrá un valor ponderado del 20% del total del curso. La calificación final del curso quedará determinada por el promedio de las cinco actividades en una escala del 0 al 10.

Cuándo se entregan las prácticas

El curso está diseñado para avanzar a un ritmo propio. Sin embargo, cada práctica tiene una vigencia de un día, una vez publicada. Se sugiere realizar las prácticas propuestas con tanta antelación como sea posible para evitar cúmulos de trabajo y presiones innecesarias.

Cómo se entregan las prácticas

Las instrucciones para entregar cada práctica se encontrarán disponibles en la plataforma del curso.

Avisos y noticias

Cualquier aviso de interés general se dará a conocer a través del foro Novedades desde la plataforma.

1.2**Evaluación y forma de trabajo
(Continuación)**

Horario límite
de entrega

Las actividades estarán disponibles hasta las 23:55 horas de la fecha límite de entrega establecida, conforme al horario de la Zona Centro de la Ciudad de México. Se sugiere tomar como referencia el reloj colocado en la plataforma:

Dom, 22. Ago 2021



Tiempo
de respuesta

Se dará retroalimentación a las actividades enviadas por los usuarios, o bien respuesta a sus inquietudes, en un plazo máximo de **24 horas**.

2 Formas de comunicación

2.1 Mensajes

Características

Permiten establecer una comunicación tanto sincrónica como asincrónica.


Comunicación sincrónica

Si el emisor y el receptor ingresan a la plataforma, de forma tal que la sesión de ambos se encuentra activa, entonces pueden intercambiar opiniones prácticamente en tiempo real.

Comunicación asincrónica

Si el receptor no ha iniciado su sesión en el sistema, el emisor puede enviar a través del mismo su mensaje y automáticamente se envía una copia de éste a la cuenta de correo electrónico que el receptor haya capturado en su perfil, de forma tal que éste último puede enterarse más tarde del mensaje incluso si no ingresa directamente al sistema.

Cómo enviar mensajes

Desde el bloque **Navegación**  EspAprendizaje, ubicado en la esquina superior izquierda de la vista principal del curso:

1. Haz clic en **Participantes**.
2. Elige al receptor y haz clic en su perfil.
3. Haz clic en el ícono **Mensaje**.
4. Escribe el mensaje y haz clic en **Enviar**

Navegación

- ▼ Página Principal (home)
- 📌 Tablero
- ▶ Páginas del sitio
- ▼ Mis cursos
- ▼ **IntroMoodle**
 - ▶ **Participantes**
 - 🏆 Insignias



Mayra Lorena Díaz-Sosa

 Mensaje

2.1 Mensajes (*Continuación*)

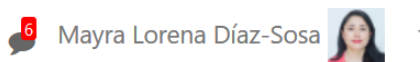
Otra forma de enviar mensajes

Haz clic en la flechita que aparece a la derecha del enlace a tu perfil, el cual encontrarás siempre en la esquina superior derecha de la pantalla. Al hacer esto se desplegará una lista de opciones, entre ellas **Mensajes**. Desde ahí podrás buscar usuarios y enviarles mensajes.



Dónde reviso mis mensajes

Si alguien te ha mandado mensajes, aparecerá el número de éstos destacado en rojo a la izquierda del enlace a tu perfil. Haz clic sobre dicho número para poder consultarlos.



2.2 Foros de discusión

Características

Los foros de discusión permiten a los usuarios participar en el aula virtual como se haría normalmente en clases presenciales pero de forma escrita. Permiten establecer una comunicación asincrónica.

Comunicación asincrónica

El usuario colocará su participación en los foros, misma que aparecerá publicada treinta minutos después. Antes de transcurrido este tiempo, podrá editar o incluso borrar su participación. Luego, otros usuarios pueden responder e intercambiar opiniones bajo la misma mecánica. En suma, la comunicación no ocurre en tiempo real.

Avisos

Foro general dedicado a dar a conocer avisos y noticias sobre el curso. Cuenta con un bloque que aparece a la derecha de la vista inicial del curso:

Avisos recientes

[Añadir un nuevo
tópico/tema...](#)

7 ago, 22:53

Mayra Lorena Díaz-Sosa

[Bienvenida](#)

7 ago, 22:51

Mayra Lorena Díaz-Sosa

[¿Qué tengo que hacer?](#)



[Tópicos/Temas antiguos ...](#)

2.2

Foros de discusión (*Continuación*)

Cómo colocar un tema nuevo



1. Haz clic en el foro de tu interés.
2. Oprime el botón [Añadir un nuevo tópico/tema](#).
3. Escribe tu participación y al terminar oprime el botón [Enviar al foro](#).
4. Transcurridos treinta minutos, tu participación aparecerá en el foro:

Discusión	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Bienvenida	 Mayra Lorena Dí... 7 ago 2020	 Mayra Lorena Dí... 7 ago 2020	0

5. Todos los participantes recibirán automáticamente por correo electrónico una notificación sobre tu participación.

Cómo responder un comentario

1. Haz clic en el **Tema** colocado por el usuario:

Discusión	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Bienvenida	 Mayra Lorena Dí... 7 ago 2020	 Mayra Lorena Dí... 7 ago 2020	0

2. Lee su participación. Reflexiona y analiza de qué forma puedes interactuar o contribuir en el Tema.
3. Haz clic en el hipervínculo **Responder**.
4. Escribe tu participación y al terminar oprime el botón [Enviar al foro](#).
4. Transcurridos treinta minutos, tu respuesta aparecerá en el foro.
5. Todos los participantes recibirán automáticamente por correo electrónico una notificación sobre tu respuesta.